

Принято на заседании
педагогического совета
протокол №5 от 20.03.2023 г.

Утверждено
Директор МБОУ ДО «Чаинская СШ»
В.А. Барсуков
Приказ №25-О от 20.03.2023

Положение
о правилах приёма граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим
программам в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
образования
«Чаинская спортивная школа»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о правилах приёма граждан в МБОУ ДО «Чаинская СШ» (далее – СШ) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, Устава МБОУ ДО «Чаинская СШ».
- 1.2. СШ объявляет приём граждан для обучения по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 1.3. Приём детей в СШ осуществляется на добровольной основе для обучения по дополнительным общеразвивающим программам.
- 1.4. Родители (законные представители) имеют право выбора вида спорта в СШ с учётом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.
- 1.5. Дополнительное образование детей в СШ предоставляется обучающимся на бесплатной основе в пределах муниципального задания Учредителя.
- 1.6. СШ может оказывать дополнительные платные образовательные услуги, выходящие за рамки финансируемых из муниципального бюджета образовательных программ, по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами в соответствии с Уставом. Виды оказываемых платных дополнительных образовательных услуг определяются рамками действующего законодательства.
- 1.7. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей обучающихся, направленности и сроков освоения образовательных программ, уровня подготовки в избранном виде спорта.
- 1.8. Комплектование СШ на учебный год производится до 1 октября текущего года, в остальное время проводится доукомплектование учебно-тренировочных групп по видам спорта в соответствии с установленными нормативами.
- 1.9. Количество учебно-тренировочных групп по видам спорта определяется в соответствии с планом комплектования МБОУ ДО «Чаинская СШ» на каждый учебный год.
- 1.10. Учебно-тренировочные группы в СШ формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.
- 1.11. Обучение в СШ осуществляется по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.
- 1.12. Гражданам, имеющим право на получение дополнительного образования, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в СШ.

2. Правила приема на обучение
по дополнительным общеразвивающим программам

- 2.1. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам проводится без предъявления к результатам индивидуального отбора в спортивно-оздоровительные группы. Приём осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1) с учётом интересов ребёнка с приложением следующих документов:

- 1) медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка;
 - 2) копии свидетельства о рождении или паспорта ребёнка.
- 2.2. Прием детей в СШ оформляется приказом директора СШ.
- 2.3. Спортивно-оздоровительные группы формируются как из вновь зачисляемых в спортивную школу обучающихся, так и обучающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия по образовательным программам спортивной подготовки.
- 2.4. Количество обучающихся в учебно-тренировочной группе, их возрастные категории определяются локальным нормативным актом СШ. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких учебно-тренировочных группах, переходить в процессе обучения из одной группы в другую.
- 2.5. Прием в спортивно-оздоровительные группы осуществляется в течение всего учебного года.
- 2.6. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Приложение 1

Директору МБОУ ДО «Чаинская СШ»
Барсукову Владимиру Александровичу
от _____

Заявление

Прошу принять мою(его) дочь (сына) _____
ФИО полностью

_____ дата рождения полностью

в МБОУ ДО «Чаинская СШ» на обучение по дополнительной общеразвивающей программе по

_____ указать вид спорта

Адрес места регистрации _____

Адрес фактического места жительства _____

Ф.И.О. (полностью) законных представителей поступающего

Номера телефонов законных представителей поступающего

Номер сертификата дополнительного образования _____

подпись: _____

дата: _____ 20 г

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, правами и обязанностями обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

подпись: _____

дата: _____ 20 г

В соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных (ПД) и данных своего ребенка: *фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол,*

паспортные данные (или данные свидетельства о рождении), группа, адрес регистрации, адрес проживания, домашний или личный телефоны, статус (если есть), родной язык, гражданство; данные об образовании; социальное положение семьи для решения социальных проблем; дата поступления в образовательное учреждение, дата и причина отчисления из образовательного учреждения.

С целью обработки и регистрации сведений, необходимых для оказания услуг обучающемуся в области образования в МБОУ ДО «Чаинская СШ», соглашаюсь на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в локальной сети ОУ с целью предоставления доступа к ним. ОУ вправе рассматривать ПД в применении к Федеральному Закону «О персональных данных» как общедоступные при следующих условиях: обработка данных осуществляется только в целях уставной деятельности, данные доступны ограниченному кругу лиц. Для ограничения доступа могут использоваться соответствующие средства, не требующие специальных разрешений и сертификации. Доступ может предоставляться административным и педагогическим работникам только в целях уставной деятельности. Открыто могут публиковаться только *фамилии, имена и отчества обучающегося и родителей (законных представителей)* в связи с названиями и мероприятиями ОУ и его структурных подразделений в рамках уставной деятельности, т.ч. на сайтах учреждений системы образования в целях распространения положительного опыта достижений ребенка. Я предоставляю ОУ право осуществлять следующие действия (операции) с ПД: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Я проинформирован (а) и согласен (а) с тем, что информация об ОУ, организации и содержании учебного процесса является общедоступной и может публиковаться в открытых источниках. ОУ вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных ОУ. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ОУ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю ОУ. С Положением о защите персональных данных в данном учреждении ознакомлен(а), права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. Согласие действительно с даты заполнения настоящего заявления и до окончания обучения в данном ОУ.

подпись: _____

дата: _____ 20 г